

# **ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT, ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ**

**Készítette: 2018.05.25.**



**Székhely: 7132 Bogyiszló, Sió-Árvízkapu 6.**

**E-mail: [iroda@vikiv.hu](mailto:iroda@vikiv.hu)**



**Web: [www.vikiv.hu](http://www.vikiv.hu)**



## Tartalomjegyzék

<b>1. ALAPFOGALMAK.....</b>	<b>4</b>
1.1. Adatvédelmi törvény .....	4
1.2. Személyes adat.....	4
1.3. Adatkezelés.....	4
1.4. Adatfeldolgozás .....	4
1.5. Adattovábbítás .....	4
1.6. Nyilvánosságra hozatal .....	4
1.7. Adatkezelő .....	4
1.8. Adatfeldolgozó .....	5
1.9. Gépi feldolgozás .....	5
1.10. Adattörlés .....	5
1.11. Adatvédelmi incidens.....	5
1.13. Adatvédelmi Szabályzat, Adatkezelési Tájékoztató .....	5
1.14. Általános Adatvédelmi Rendelet (GDPR) .....	5
1.15. Érintett hozzájárulása.....	6
<b>2. AZ ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT CÉLJA, ALAPELVEI, ÉRVÉNYESSEGI TERÜLETEI .....</b>	<b>7</b>
2.1. Az Adatvédelmi Szabályzat célja.....	7
2.1.1. Munkavállalóink adatainak kezelése .....	7
2.1.2. Üzletfeleink adatainak kezelése .....	7
2.1.3. Pályázatokkal benyújtott adatok kezelése .....	7
2.1.4. Weboldalunk .....	7
2.2. Személyekhez köthető adatok kezelésének alapevei a VIKIV Kft-nél .....	8
2.2.1. Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság .....	8
2.2.2. Adatok rendeltetése, célhoz kötöttsége .....	8
2.2.3. Adatminimalizálás.....	8
2.2.4. Tartalmi helyesség.....	8
2.2.5. Korlátozott tárolhatóság, törlés .....	9
2.2.6. Adatbiztonság.....	9
2.2.7. Adattitoktartás .....	9
2.2.8. Adatátadás .....	9
2.2.9. Elszámolhatóság .....	9
2.3. Az Adatvédelmi Szabályzat érvényességi területei.....	10
2.3.1. Tartalmi érvényesség.....	10
2.3.2. Személyi érvényesség.....	10
2.3.3. Időbeli érvényesség .....	10
<b>3. AZ ADATGYŰJTÉS, ADATFELDOLGOZÁS JOGALAPJA .....</b>	<b>11</b>

<b>4. AZ ADATKEZELŐ ÉS ELÉRHETŐSÉGEI.....</b>	<b>11</b>
<b>5. KEZELT ADATOK KÖRE, CÉLJA, JOGALAPJA, ÉS AZ ADATOK MEGŐRZÉSÉNEK IDEJE .....</b>	<b>12</b>
<b>6. AZ ÉRINTETTEK JOGAI.....</b>	<b>13</b>
6.1. Tájékoztatáshoz való jog.....	13
6.2. Helyesbítési jog .....	13
6.3. Hozzáférési jog.....	13
6.4. Visszavonás .....	13
6.5. Az adathordozhatósághoz való jog.....	13
6.6. Törlés – „az elfeledtetéshez való jog” .....	14
<b>7. FOLYAMATOS ELLENŐRZÉS ÉS JAVÍTÁS .....</b>	<b>14</b>

	<b>ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT, ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ</b>	
Személyes adatok kezeléséről		<b>Oldalszám: 4/4</b>

## 1. ALAPFOGALMAK

### 1.1. Adatvédelmi törvény

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény.

### 1.2. Személyes adat

Azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

*(Hivatkozás: Általános Adatvédelmi Rendelet 4. cikk 1.)*

### 1.3. Adatkezelés

Az adatkezelés körébe tartozik az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás, vagy megváltoztatás, felhasználás, lekérdezés, betekintés, közlés, továbbítás, terjesztés, vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel, összehangolás, vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, megsemmisítés.

*(Hivatkozás: Általános Adatvédelmi Rendelet 4. cikk 2.)*

### 1.4. Adatfeldolgozás

Az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adatokon végzik.

### 1.5. Adattovábbítás

Az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.



### 1.6. Nyilvánosságra hozatal

Az adat bárki számára hozzáférhetővé tétele.

### 1.7. Adatkezelő

Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség, vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan, vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adtakezelés céljait és eszközeit az uniós, vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

*(Hivatkozás: Általános Adatvédelmi Rendelet 4. cikk 7.)*

	<b>ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT, ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ</b>	
Személyes adatok kezeléséről		<b>Oldalszám: 5/5</b>

### 1.8. Adatfeldolgozó

Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség, vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

*(Hivatkozás: Általános Adatvédelmi Rendelet 4. cikk 8.)*

### 1.9. Gépi feldolgozás

A következő műveleteket tartalmazza, ha azokat részben vagy egészében automatizált eszközökkel hajtják végre: az adatok tárolása, az adatokkal végzett logikai vagy aritmetikai műveletek, az adatok megváltoztatása, törlése, visszakeresése és terjesztése.

### 1.10. Adattörlés

Az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges.

### 1.11. Adatvédelmi incidens

Biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közzétételét vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

*(Hivatkozás: Általános Adatvédelmi Rendelet 4. cikk 8.)*

### 1.12. Álnevesítés

A személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni.



*(Hivatkozás: Általános Adatvédelmi Rendelet 4. cikk 5.)*

### 1.13. Adatvédelmi Szabályzat, Adatkezelési Tájékoztató

A VIKIV Kft. adatkezelésre vonatkozó szabályozás, tájékoztatás, mely a VIKIV Kft. honlapján ([www.vikiv.hu](http://www.vikiv.hu)) illetve irodájában egyaránt önállóan is elérhető.

### 1.14. Általános Adatvédelmi Rendelet (GDPR)



A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (Általános Adatvédelmi Rendelet) szóló, 2016. április 27-i, 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet.

	<b>ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT, ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ</b>	
Személyes adatok kezeléséről		<b>Oldalszám: 6/6</b>

### 1.15. Érintett hozzájárulása

Az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

*(Hivatkozás: Általános Adatvédelmi Rendelet 4. cikk 11.)*

	<b>ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT, ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ</b>	
Személyes adatok kezeléséről		<b>Oldalszám: 7/7</b>

## 2. AZ ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT CÉLJA, ALAPELVEI, ÉRVÉNYESSÉGI TERÜLETEI

### Preambulum

A VIKIV Vízügyi Kivitelező Kft. (továbbiakban VIKIV Kft.) vezetése számára különösen fontos minden üzleti partnereinek és munkavállalóinak a személyes adatainak védelme. Ennek megfelelően a személyes adatok kezelése során folyamatosan gondoskodunk azok biztonságáról az alkalmazandó törvényi szabályozások betartásával, melynek alapja az Adatvédelmi Szabályzatunk.

### 2.1. Az Adatvédelmi Szabályzat célja

A VIKIV Kft. személyes adatokat kezel a munkavállalókról, partnerekről és beszállítókról (továbbá Érintettek) azzal a céllal, hogy üzleti tevékenységet tudjon folytatni, valamint az ezzel összefüggésben lévő törvényi és szerződéses kötelezettségeknek eleget tudjon tenni.

Az adatok kezelésekor a 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról, továbbá az 1998. évi VI. adatvédelemről szóló törvények, valamint az adatkezelésre vonatkozó egyéb hatályos magyar jogszabályok az iránymutatók.

#### 2.1.1. Munkavállalóink adatainak kezelése

A VIKIV Kft. tárolja és kezeli a munkavállalók által rendelkezésre bocsájtott személyes adatokat munkaviszony létesítése, stb. céljából, továbbá hogy az ezekkel összefüggésben álló törvényi és jogi kötelezettségeknek eleget tudjon tenni.

#### 2.1.2. Üzletfeleink adatainak kezelése

A VIKIV Kft. tárolja és kezeli a munkavállalók, partnerek, beszállítók, üzletfelek által rendelkezésre bocsájtott személyes adatokat ajánlatok készítése, megbízások lebonyolítása, stb. céljából, továbbá hogy az ezekkel összefüggésben álló törvényi és jogi kötelezettségeknek eleget tudjon tenni.

#### 2.1.3. Pályázatokkal benyújtott adatok kezelése

A pályázatokkal benyújtott kapcsolattartási adatokat és pályázati dokumentációkat a megfelelő jelöltek kiválasztása után munkaviszony létesítése céljából elektronikusan feldolgozzuk. A pályázat elutasítása esetén, a törvényi szabályozásokban előírtakon túl kizárólag addig tartjuk nyilván a személyes adatokat, amíg a hozzájárulást megkapjuk.

#### 2.1.4. Weboldalunk

A VIKIV Kft. weboldalának ([www.vikiv.hu](http://www.vikiv.hu)) felkeresése esetén automatikusan tárolódnak el információk a webserveren. Ilyen információk pl.:

- a kereső típusa,

- az alkalmazott operációs rendszer,
- mely oldalról jutott el a weblapunkra,
- az IP cím,
- az oldal felkeresésének időpontja, stb.

Ezek az adatok a VIKIV Kft. szempontjából csak kódok, és minden egyéb adatforrás nélkül nem lehet őket konkrét személyekhez hozzárendelni. A VIKIV Kft. nem elemzi ezeket az adatokat, amíg az oldal jogellenes használatáról nem szerez tudomást.

## **2.2. Személyekhez köthető adatok kezelésének alapelvei a VIKIV Kft-nél**

Az adatvédelem körében A VIKIV Kft., mint adatkezelő feladata meghatározni az általa kezelt személyekre (Munkavállalókra, Partnerekre, Beszállítókra, stb.) vonatkozó személyes adatok körét, az adatkezelés módját, valamint biztosítani az adatvédelem Alaptörvényben, Általános Adatvédelmi Rendeletben és Infotv.-ben lefektetett elveinek az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését. Feladata továbbá megakadályozni a személyes adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, a személyes adatok jogosulatlan megváltoztatását, felhasználását, vagy nyilvánosságra hozatalát, valamint biztosítani a törlés, a sérülés és megsemmisülés elleni védelmet.

**A személyekhez köthető adatok kezelése a VIKIV Kft-nél szigorú alapelveken nyugszik, amelyek az adatok védelmét és biztonságát, valamint az érintettek jogait a legfontosabb értéknek tekintik.**

### **2.2.1. Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság**

Az adatfeldolgozás jogszerűen történik, kölcsönös bizalmon alapulva. Az érintett személy az adati felvételénél tájékoztatást kap azok felhasználásáról.

### **2.2.2. Adatok rendeltetése, célhoz kötöttsége**

Az adatokat kizárólag meghatározott, egyértelmű és jogszerű célokra használjuk fel és kezeljük.



### **2.2.3. Adatminimalizálás**

Csak olyan adatokat tartunk nyilván és dolgozunk fel, amelyek az adott célhoz feltétlenül szükségesek, az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak.

### **2.2.4. Tartalmi helyesség**

Az adatokat pontosan, naprakészen tároljuk. Minden intézkedést megteszünk annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan, régi, helytelen vagy hibás személyes adatok haladéktalanul törlésre vagy helyesbítésre kerüljenek.



	<b>ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT, ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ</b>	
Személyes adatok kezeléséről		<b>Oldalszám: 9/9</b>

### 2.2.5. Korlátozott tárolhatóság, törlés

A személyekkel kapcsolatos adatokat töröljük, amint azok elérték eredeti céljukat, és a megőrzési határidőre vonatkozó törvényi szabályozás nem akadályozza a törlésüket. Ha vannak az adatok megőrzése mellett szóló érvek, úgy az adatokat mindaddig megőrizzük, amíg a fennálló érvek jogilag tisztázásra kerülnek.

### 2.2.6. Adatbiztonság

A személyes adatok az adattitok védelme alá esnek. Ennek megfelelően az adatokat bizalmasan kezeljük. Megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítjuk a jogtalan hozzáférésektől, jogszerűtlen kezelésektől vagy adattovábbításoktól, adatvesztéstől, megsemmisüléstől, károsodástól.

### 2.2.7. Adattitoktartás

A VIKIV Kft. minden munkavállalója és a szerződéses partnerek munkavállalói titoktartásra kötelezettek mind a személyes adatok, mint az egyéb kritikus információk kezelését illetően.

### 2.2.8. Adatátadás

A személyes adatok feldolgozására a VIKIV Kft. külön külső adatfeldolgozót nem vesz igénybe, az általa kezelt személyes adatokat maga dolgozza fel. Az adatokhoz kizárólag az adatkezelő és a munkatársai férhetnek hozzá, továbbá:

- megrendelők, alvállalkozók, beszállítók;
- hivatalok, közszervek és intézmények;
- közjegyzők, jogi és adótanácsadók,
- könyvelés, könyvvizsgáló a számviteli kötelezettségeknek való megfelelés érdekében;
- biztosító társaságok;
- hitel-és pénzügyintézetek vagy hasonló szervezetek;
- jogi igényeket érvényesítő, jogot gyakorló vagy megvédő bíróságok.

### 2.2.9. Elszámolhatóság

A VIKIV Kft. felelős a fentieknek való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie a megfelelés igazolására.

	<b>ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT, ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ</b>	
Személyes adatok kezeléséről		<b>Oldalszám: 10/10</b>

## 2.3. Az Adatvédelmi Szabályzat érvényességi területei

### 2.3.1. Tartalmi érvényesség



A szabályozás meghatározza a személyekkel kapcsolatos adatok kezelését a VIKIV Kft-n belül.

### 2.3.2. Személyi érvényesség

Ez a szabályozás érvényes a VIKIV Kft. valamennyi munkavállalójára, partnerére, beszállítójára, valamint minden a VIKIV Kft. üzleti tevékenységével kapcsolatba hozható személlyel.

### 2.3.3. Időbeli érvényesség

A szabályozás 2018.05.25-én lép hatályba és minimum elvként érvényes a személyes adatok kezelésében.

	<b>ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT, ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ</b>	
Személyes adatok kezeléséről		<b>Oldalszám: 11/11</b>

### 3. AZ ADATGYŰJTÉS, ADATFELDOLGOZÁS JOG-ALAPJA

Az Európai Unióban érvényes adatvédelmi előírásoknak megfelelően a személyes adatok feldolgozásához jogalap szükséges. A mindenkor alkalmazandó jogalap attól függ, hogy mely célból kerülnek az adatok feldolgozásra.

A személyes adatok kezelése akkor jogszerű, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll (*Hivatkozás: Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a)-c) és f) pont*):



- az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

### 4. AZ ADATKEZELŐ ÉS ELÉRHETŐSÉGEI

Az adatkezelő cég neve: VIKIV Vízügyi Kivitelező Kft. (továbbiakban Adatkezelő)  
 Székhelye: 7132 Bogyiszló, Sió-Árvízkapu 6.  
 E-mail címe: [iroda@vikiv.hu](mailto:iroda@vikiv.hu)  
 Honlap: [www.vikiv.hu](http://www.vikiv.hu)  
 Telefonszáma: +3620/373-3150, +3620/942-0121

## 5. KEZELT ADATOK KÖRE, CÉLJA, JOGALAPJA, ÉS AZ ADATOK MEGŐRZÉSÉNEK IDEJE

Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Megőrzési idő
Név, beosztás, munkahely, telefonszám, e-mail cím	Szerződés teljesítése	GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott jogos érdekek	Szerződés fennállásáig
Név, beosztás, munkahely, telefonszám, e-mail cím	Számlázás	GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontjában meghatározott jogi köteletség teljesítése	Elévülési időig
Név, beosztás, munkahely, telefonszám, e-mail cím	Kapcsolattartás	GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott jogos érdekek	Szerződés fennállásáig
Név, beosztás, telefonszám, e-mail cím, lakcím, születési adatok, személyi igazolvány szám, TAJ szám, adóazonosító	Szerződés teljesítése, kapcsolattartás	GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott jogos érdekek GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott jogos érdekek	Munkaszerződés fennállásáig

	<b>ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT, ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ</b>	
Személyes adatok kezeléséről		<b>Oldalszám: 13/13</b>

## 6. AZ ÉRINTETTEK JOGAI

Minden érintett személynek, akinek az adatait a VIKIV Kft. kezeli, lehetősége van bármikor saját jogára hivatkozni és ezeket a VIKIV Kft.-nél érvényesíteni. Az érintettségi jogok érvényesítése céljából bármikor írhat e-mailt az [iroda@vikiv.hu](mailto:iroda@vikiv.hu) e-mail címre.

Az érintett jogainak sérelme esetén jogosult az alábbi hatósághoz fordulni:

Név: **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz**  
(röviden: NAIH)  
Cím: Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.  
Postacím: 1530 Budapest, Pf.:5.  
Telefon: +361/391-1400  
E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)  
Honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)

### 6.1. Tájékoztatáshoz való jog

Az érintett személy(ek) bármikor kérhetnek arról tájékoztatást, hogy mely személyes adatokat dolgozzák fel és mely célt szolgálja ez az adatfeldolgozás.

### 6.2. Helyesbítési jog

Az érintett személy(ek)nek joga van személyes adatainak haladéktalan helyesbítését kérni.

### 6.3. Hozzáférési jog



Az érintett személy(ek)nek joga van korlátozni az adatfeldolgozást, ha az őket érintő adatok helyessége vitatható, a feldolgozás jogtalan, az adatok a feldolgozáshoz hosszan nem szükségesek, vagy az érintett személy(ek) a feldolgozást ellenzik.

### 6.4. Visszavonás

Az érintett személy(ek)nek joguk van bármikor visszavonni hozzájárulásukat, hogy adataik feldolgozásra kerüljenek.

### 6.5. Az adathordozhatósághoz való jog

Az érintett személy(ek)nek joga van ahhoz, hogy a rájuk vonatkozó személyes adatokat, amelyeket a VIKIV Kft. rendelkezésére bocsájtottak, egy tagolt, széles körben használt géppel olvasható formátumban megkapják. Joguk van ezen kívül, hogy ezen adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa, ha az technikailag megoldható.

 <p><b>VIKIV</b> Vízügyi Kivitelező Kft.</p>	<p align="center"><b>ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT, ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ</b></p>	 <p>Tanúsított Rendszer <b>certop</b> ISO 9001</p>
<p align="center">Személyes adatok kezeléséről</p>		<p align="right"><b>Oldalszám: 14/14</b></p>

## 6.6. Törlés – „az elfeledtetéshez való jog”

Az érintett személy(ek)nek joga van az őt érintő személyes adatok törlését haladéktalanul kérni, ha az adatkezelés jogalapja nincs meg, vagy már nem áll fenn, ha az adatkezelés visszautasítható, ha az adatkezelés jogszerűtlen és törvényileg szabályozott adatmegőrzési határidő a törlést nem akadályozza.

Az adatbiztonság az érintettek jogait tekintve is nagy hangsúlyt kap, az érintett jogai csak a személyes érintettségük kétségtelen beazonosíthatósága után érvényesíthetők.

## 7. FOLYAMATOS ELLENŐRZÉS ÉS JAVÍTÁS

**A minőség és a folyamatok folyamatos javítása nagyon fontos szerepet tölt be a VIKIV Kft-n belül. Vannak meghatározott folyamatok, amelyek a minőség állandó javulását szolgálják, ezt évek óta az ISO 9001-es minőségbiztosítási rendszerünk működtetése is alátámasztja.**

Az adatvédelmi szabályozás irányelveinek betartását, valamint az érvényes törvényi szabályozások, az adatvédelmi és adatbiztonsági intézkedések hatékonyságát ezekkel a folyamatokkal mérjük és javítjuk azért, hogy az adatvédelmi intézkedések optimális folyamatát biztosítani tudjuk.

**Bogyiszló, 2018.05.25.**

  
**VIKIV KFT.**  
 Vízügyi Kivitelező Kft.  
 7132 Bogyiszló, Söt. Árvízkapu 6.  
 Adósz.: 24085498-2-17  
 Cégisz.: 17-09-009527  
**Molnos Csaba**  
 ügyvezető